



團體領導者 Training the Group Therapist

主講人：周桂如 教授

臺北醫學大學護理學研究所

02-27361661轉6302

E-mail: kueiru@tmu.edu.tw



Objectives



1 前言

2 領導者與領導的定義

3 團體領導者

4 協同領導

Objectives(續)



■ 團體領導者

1 領導者的權力基礎和權力來源

2 領導的行為

3 領導的型態

4 領導的重要理論

5 領導者的特質

6 領導者的角色與功能

7 領導者的養成與訓練

Objectives(續)



■ 協同領導

1 協同領導的涵意

2 協同領導的優缺點

3 注意事項

領導



- Hollander (1978) 、Cartwright&Zander (1968) —

1 領導是一種影響的過程

2 領導是一種藝術

3 領導是一種行動或行為

4 領導是一種說服他人的智能

5 領導是一種影響力量

6 領導是促進團體互動的結果

7 領導是團體中不同角色的扮演

三、團體領導者



(一)、領導者的權力基礎和權力來源：

1. Johnson & Johnson (1991) 指出領導者的權力範圍是—

1 對他人的行為能有實際的掌控

2 有影響他人行為的能力

3 有影響他人報酬和代價的能力

4 有左右別人的行事或執行某些行動的能力

5 有影響別人目標達成的能力

領導者的權力基礎和權力來源



- **2.Toseland & Rivas (1995)** 指出領導者的權力來源是—
- **A.歸屬的權力 (attributed power) :**
- **a.團體成員或團體之外的同儕、上司、負責機構或較大的社會系統，對團體領導者領導能力的肯定**
- **b.專業的地位**
- **c.組織中的職位**

領導者的權力基礎和權力來源



- d.本身的經驗
 - e.領導者與成員間角色的界限
 - f.服務的費用
 - g.對資源的評估
 - h.領導者的成敗
- 但是團體領導者應有以下的認知—亦即歸屬權力的擁有是為提升團體的效能，不宜循私妄用，強加自己的價值觀、標準及規定來掌控成員的行為。

領導者的權力基礎和權力來源



- **B. 實際的權力（actual power）：**
- 指領導者可以用來改變團體內外各種狀況的所有資源，這些資源是領導者影響力的來源也是其權力的基礎；French & Raven（1959）及Raven & Kruglanski（1970）指出領導者擁有的實際權力有以下七種—

領導者的權力基礎和權力來源



1 獎賞權 (reward power)

2 強制權 (coercive power)

3 法定權 (legitimate power)

4 專家權 (expert power)

5 參照權 (reference power)

6 資訊權 (information power)

7 銜接權 (connection power)



領導的行為

國內學者徐西森
(1997) 指出領導
行為可分為五種

1. 介入指導式行為

2. 契約管理式行為

3. 認知教育式行為

4. 支持同理式行為

5. 澄清引導式行為



領導的型態

- 指團體領導者帶領團體的方式

1.獨裁式：領導者完全依照個人意見做決定，根本不徵詢團體成員的任何意見。



領導的型態

- 指團體領導者帶領團體的方式

2.民主式：領導者在做決定之前，會透過討論、諮詢等方式與成員交換意見，強調彼此間的溝通與合作，並提醒他們應應時時考慮別人的感受和需要。



領導的型態

- 指團體領導者帶領團體的方式

3.放任式：團體的領導者完全不參與團體的任何決定，全然放手交由成員自行作主

領導的重要理論



X理論 

Y理論 

Douglas M. McGregor

1957年提出

領導的重要理論

- C.領導效能
- 二大因素交互作用所形成的結果

■ 情境因素

■ 領導型態



領導者的特質

- **Corey & Corey (1994) :**

- 1 勇氣：承認錯誤、勇於冒險

- 2 有示範的意願：以身作則

- 3 同理心：團體過程中領導者要能完成感受到成員的情緒和感覺

- 4 親切與關注：尊重、信任、重視成員

- 5 對團體過程的信念領導者對團體的熱忱和信服力對吸引成員深具影響力



領導者的特質

6

開放：可助長團體內一致開放的精神

7

能以非防衛性的胸懷來面對受到的攻擊

8

個人的能力：自信、令人折服的威嚴氣質

9

耐力、精力

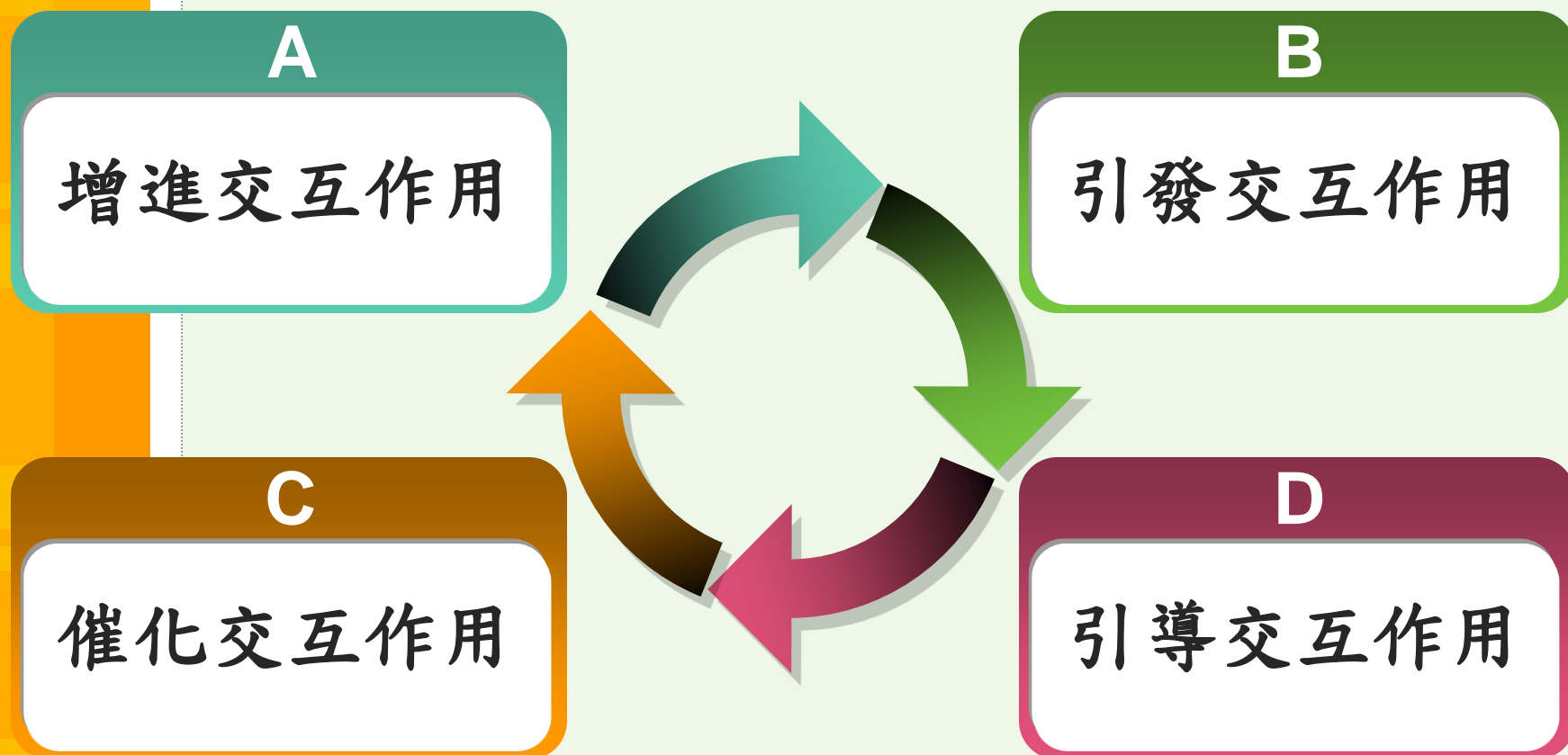
10

尋找新經驗的意願

11

自我覺察：包括身份、文化角度、目標動機、需要、缺點、優點、價值觀等

領導者的功能





Thank You!

